



# COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 69 del 15/07/2021**

**OGGETTO:**

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023. ADOZIONE.

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di luglio alle ore 14:30 presso la Sala Giunta. Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CRESCIMBENI PAOLO	Sindaco	Presente
ZOBOLI GIORGIA	Vice Sindaco	Presente
PESSARELLI ROBERTO	Assessore	Presente
ZUCCHINI MATTIA	Assessore	Presente
CALANDRI FRANCESCA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale MAZZA DOTT. FAUSTO.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. CRESCIMBENI PAOLO nella qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta invitando la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023.  
ADOZIONE.

***Ai sensi del decreto del Sindaco n. 7 del 27/10/2020, concernente le modalità di svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza durante l'emergenza sanitaria, il Sindaco, il Segretario Generale e gli Assessori Comunali sono presenti in videoconferenza***

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21, comma 1, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, da effettuarsi attraverso l'adozione di un "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e dei relativi aggiornamenti annuali; il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza col bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica finanziaria degli Enti;
- il comma 7 del richiamato art. 21 stabilisce che il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni di cui all'art. 29, comma 4;
- in esecuzione del comma dell'art. 21, è stato approvato il D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018, "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali", recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali, a decorrere dall'esercizio 2019;

Considerato che, sulla base del citato quadro normativo, si è avviato, ai fini della redazione del DUP 2022/2024, il procedimento amministrativo per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi per il biennio 2022/2023, con il coinvolgimento di tutte le Aree del Comune;

Visto pertanto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, e ritenuto meritevole di approvazione;

Ritenuta la opportunità di individuare, quale struttura e soggetto referente per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, e del relativo aggiornamento, l'Area Programmazione e Gestione del Territorio ed il relativo Direttore, con la collaborazione del Segretario Generale per quanto concerne il

Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 15/07/2021

coordinamento delle proposte formulate dalle diverse Aree, da inserire di volta in volta nella programmazione;

Dato atto che il nuovo programma, ai sensi del comma 10 dell'art. 7 del D.M. 14/2018, è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 21 comma 7 e 29 commi 1 e 2 del Codice degli Appalti;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevolmente espressi, rispettivamente dal Direttore dell'Area "Programmazione e Gestione del Territorio" e dal Direttore dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge;

delibera

- 1) Per tutte le considerazioni in premessa esposte, di adottare l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, relativo al periodo 2022/2023, redatto in conformità a quanto disposto dal richiamato D.M. 14/2018, come risulta dalle schede che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) Di prevedere idonea copertura finanziaria per gli acquisti di beni e di servizi nell'ambito delle previsioni del bilancio 2022/2023;
- 3) Di dare mandato al Direttore dell'Area Finanziaria di predisporre quanto necessario per l'approvazione del DUP 2022/2024;
- 4) Di individuare, quale struttura e soggetto referente per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, l'Area Programmazione e Gestione del Territorio ed il relativo Direttore, con la collaborazione del Segretario Generale per quanto concerne il coordinamento delle proposte formulate dalle diverse Aree, da inserire nella programmazione;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 267/2000, con votazione successiva ed unanime, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Deliberazione Giunta Comunale n. 69/2021

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
CRESCIMBENI PAOLO

IL SEGRETARIO GENERALE  
MAZZA DOTT. FAUSTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---

[ ] Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

---

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	162.642,00	243.962,00	406.604,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	99.193,00	99.193,00	198.386,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>261.835,00</b>	<b>343.155,00</b>	<b>604.990,00</b>

Il referente del programma

CHIARELLI ELENA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S01025510379202200001	2022	I45D19000030004	1		Si		Servizi	77313000-7	RINNOVO DELL'ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO PER IL PERIODO 01/05/2022 -	1	CHIARELLI ELENA	24	Si	162.642,00	243.962,00	81.320,00	487.924,00	0,00				
S01025510379202200003	2022		1		No		Servizi	65310000-9	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	1	LI CAUSI GIULIA	12	No	99.193,00	0,00	0,00	99.193,00	0,00				
S01025510379202200002	2023		1		No		Servizi	66510000-8	SERVIZI ASSICURATIVI PERIODO 2024-2028	3	LI CAUSI GIULIA	60	No	0,00	0,00	328.500,00	328.500,00	0,00	0000205935	UNIONE RENO GALLIERA		
S01025510379202200004	2023		1		No		Servizi	65310000-9	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	3	LI CAUSI GIULIA	12	No	0,00	99.193,00	0,00	99.193,00	0,00				
														261.835,00 (13)	343.155,00 (13)	409.820,00 (13)	1.014.810,00 (13)	0,00 (13)				

### Note:

- Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CHIARELLI ELENA

### Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

### Tabella B.1bis

- finanza di progetto
- concessione di forniture e servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

### Tabella B.2

- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9

### Tabella B.2bis

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

CHIARELLI ELENA

Note

(1) breve descrizione dei motivi