



# COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 95 del 05/12/2019**

### **OGGETTO:**

DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI DELL'AREA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO.

L'anno duemiladiciannove addì cinque del mese di dicembre alle ore 15:30 presso la Sala Giunta. Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CRESCIMBENI PAOLO	Sindaco	Presente
ZOBOLI GIORGIA	Vice Sindaco	Presente
PESSARELLI ROBERTO	Assessore	Presente
ZUCCHINI MATTIA	Assessore	Presente
CALANDRI FRANCESCA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale MAZZA DOTT. FAUSTO.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. CRESCIMBENI PAOLO nella qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta invitando la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI DELL'AREA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione Reno-Galliera n. 119 del 19/11/2019, avente ad oggetto: "Adeguamento diritti di segreteria e di istruttoria relativi ai procedimenti di competenza dello SUAP edilizia – Sismica e dello SUAP commercio e delle tariffe COSAP", con la quale sono stati rideterminati i Diritti di segreteria e di istruttoria relativamente ai procedimenti di competenza del Servizio SUAP Edilizia – Sismica e confermate le tariffe dei Diritti di segreteria e di istruttoria relativi alle procedure dello SUAP Commercio;

Richiamata, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2018, esecutiva, avente ad oggetto la "Determinazione diritti di segreteria e di istruttoria relativi ai procedimenti di competenza dello Sportello Unico Edilizia e del Servizio Ambiente";

Dato atto che:

- in data 9/6/2008 Rep. 26055/10744 a rogito notaio Tosi è stata costituita l'Unione Reno Galliera tra i Comuni di: Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Centro, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale, ai sensi del vigente Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, e sottoscritto il relativo Statuto;
- con convenzioni prot. n. 14058/2008 Unione Reno Galliera e Prot. n. 14056/2008 Unione Reno Galliera in data 31 dicembre 2008 sono state trasferite all'Unione le funzioni, compiti e attività attinenti il S.U.A.P. e il Corpo Unico di Polizia Locale;

Considerato che:

- per quanto riguarda le pratiche di competenza dello Sportello Unico Edilizia (SUE) ed il Servizio Ambiente, gli importi dei relativi diritti di segreteria risultano confermati e mai aumentati da diversi anni e che, pertanto, si è deciso di adeguarli mettendoli anche in linea con i Comuni limitrofi;
- per quanto riguarda i nuovi procedimenti in capo allo SUAP Edilizia, si rende necessario confermare i diritti relativi all'istruttoria di merito dei P.R.A. ed alle pratiche forestali fissati nella deliberazione della Giunta dell'Unione Reno-Galliera n. 119 del 19/11/2019;
- al fine di promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa tra i comuni aderenti all'Unione ai sensi dell'art 3 dello Statuto, appare opportuno stabilire diritti di segreteria omogenei per tutte le pratiche edilizie presentate nei Comuni della Reno Galliera sia di competenza del SUAP che del SUE;

Visti

- il D.P.R. 07/09/2010, n. 160, “Regolamento per la semplificazione e riordino della disciplina dello sportello unico per le attività produttive”;
- l’art. 10 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 19/03/1993, n. 68, che istituisce i diritti di segreteria sui permessi di costruire, SCIA e autorizzazioni in materia urbanistico edilizia;
- la L.R. 30/10/2008 n. 19, “Norme per la riduzione del Rischio sismico” e la Delibera della Giunta Regionale n. 1934 del 19/11/2018 con la quale vengono disciplinati gli importi del Rimborso forfettario per le spese istruttorie delle pratiche sismiche e modalità di versamento delle stesse;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il TUEL 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevolmente espressi rispettivamente dal Direttore dell’Area “Programmazione e Gestione del Territorio” e dal Direttore dell’Area Finanziaria, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge;

#### DELIBERA

1. di approvare i diritti di segreteria e di istruttoria meglio in premessa illustrati relativamente all’Area Programmazione e Gestione del Territorio, Sportello Unico Edilizia SUE e Servizio Ambiente così come risultano nell’Allegato A, al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, che entreranno in vigore per le istanze presentate dal 1/01/2020;
2. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del decreto legislativo 267/2000, con votazione successiva ed unanime, stante l’urgenza di provvedere in merito.

Deliberazione Giunta Comunale n. 95/2019

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
CRESCIMBENI PAOLO

IL SEGRETARIO GENERALE  
MAZZA DOTT. FAUSTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---

[ ] Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

---

## ALLEGATO A

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA:</b>	
<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPORTO IN EURO:</b>
Comunicazione inizio lavori asseverata (CILA) e SCIA non onerosa	110,00
(SCIA onerosa come Permesso di Costruire)	***
<b>PERMESSO DI COSTRUIRE:</b>	
Da 0,00 a 150,00 mq di SC (SC= SU+ 60% x Sa) oggetto di intervento	220,00
Da 151,00 a 300,00 mq di SC (SC= SU+ 60% x Sa) oggetto di intervento	385,00
Oltre 301,00 mq di SC (SC= SU+ 60% x Sa) oggetto di intervento	605,00
Nota: mq di SC intesi come AM, NC, RE o CD	
Voltura Permesso di Costruire	100,00
Segnalazione Certificata di Confrormità Edilizia e Agibilità ai sensi dell'art.23 della L.R. n.15/2013 e s.m.i.	100,00 + 35,00 Per ogni unità abitativa o altri usi non accessori oltre la prima.
Comunicazione per impianti solari o fotovoltaici integrati	Non dovuti
Certificato di destinazione urbanistica fino a 5 mappali	66,00
Certificato di destinazione urbanistica oltre 6 mappali	132,00
Certificato di destinazione urbanistica fino a 5 mappali URGENTE (rilascio entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta)	110,00
Certificato di destinazione urbanistica oltre 6 mappali URGENTE (rilascio entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta)	220,00
Autorizzazione Paesaggistica	110,00
Compatibilità paesaggistica	110,00
Autorizzazione allo scarico	110,00
Voltura o rinnovo Autorizzazione allo scarico	55,00
Richiesta preparare	55,00
Richiesta valutazione preventiva	220,00
Programmi di Riconversione e Ammodernamento dell'attività Agricola (PRA) Vedi deliberazione della Giunta dell'Unione Reno-Galliera n. 119 del 19/11/2019	400,00
Progetto Unitario Zona Agricola	220,00
Progetto Unitario (P.U.) Zona urbana	330,00

Piani Urbanistici di Attuazione (P.U.A.) o Accordi Operativi	1.000,00
Attestazione Idoneità alloggio	Non dovuti
Accesso Atti (invio digitale del materiale) fino a n.4 pratiche / titoli edilizi	75,00
	+ 25,00 per ogni pratica aggiuntiva
Convocazione Conferenza dei Servizi su richiesta dell'interessato	110,00
Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.)	Non dovuti
Ogni altro tipo di attestazione, certificazione, nulla osta, autorizzazione amministrativa varia	55,00