



COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
Città Metropolitana di Bologna

Prot. n. 2018/0007972
San Giorgio di Piano, 23/06/2018

AVVISO DI PROCEDURA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA POSTA IN COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO IN VIA FOSSE ARDEATINE PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO REFRIGERATO DI LATTE VACCINO CRUDO E/O PASTORIZZATO IN BOTTIGLIA E PRODOTTI DERIVATI PRECONFEZIONATI.

ART. 1 - OGGETTO

In esecuzione della determinazione dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali" n. 36 del 19/06/2018, con il presente avviso si informa che l'Amministrazione Comunale di San Giorgio di Piano intende assegnare in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, l'area posta in San Giorgio di Piano Via Fosse Ardeatine, distinta al Catasto Terreni del Comune di San Giorgio di Piano al foglio n. 24 mappale n. 272 (parte), della dimensione di circa mq. 30, come da planimetria allegata con evidenziata la zona, per l'installazione e gestione di un distributore automatico refrigerato per la vendita diretta al pubblico di latte vaccino crudo e/o pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati.

L'area può essere utilizzata dal concessionario, esclusivamente per l'installazione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino crudo e/o pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati, nel rispetto delle vigenti normative in materia edilizia, ambientale ed igienico sanitaria. L'apparecchiatura dovrà essere funzionante ed utilizzabile tutti i giorni della settimana, con possibilità di erogazione per 24 ore/giorno.

Eventuali ulteriori attrezzature adiacenti alla struttura (ad es. porta biciclette, cestini, etc...), dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale.

I costi di progettazione e realizzazione del manufatto e dell'allestimento ad esso connesso, nonché quelli per gli allacciamenti alle reti dei pubblici servizi e ripristini sono a carico del concessionario.

Sono altresì a carico del concessionario la sistemazione delle pertinenze del distributore.

ART. 2 - IMPORTO A BASE D'ASTA: canone annuo pari ad Euro 350,00 (trecentocinquanta/00).
NON SONO AMMESSE OFFERTE IN RIBASSO.

ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE E RELATIVO CANONE

La durata della concessione è fissata in anni 6 (sei), decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di concessione, con possibilità di rinnovo alla scadenza per ulteriori 6 anni.

Il canone annuo dovuto sarà quello offerto in sede di gara e, per gli anni successivi al primo, verrà aggiornato a cadenza annuale secondo l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati

In caso di rinnovo, il canone annuo dovuto per il settimo anno, sarà pari all'importo pagato nel sesto anno della concessione e, negli anni successivi, verrà aggiornato a cadenza annuale secondo l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. E' escluso il rinnovo tacito.

Alla scadenza della concessione di 12 anni, l'area verrà riassegnata con avviso pubblico, con diritto di prelazione del concessionario precedente limitatamente alla prima riassegnazione.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale revocare in ogni momento la concessione medesima, qualora l'area occorra per ragioni di pubblica utilità, senza che per tale fatto il concessionario possa pretendere alcun compenso. La revoca andrà esercitata con un preavviso di tre mesi. E' altresì data facoltà al concessionario di poter recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone avviso scritto motivato al concedente, almeno tre mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.

La concessione sarà revocata anche quando, per omessa manutenzione o uso improprio, l'area concessa ed il manufatto risultino disordinati, degradati oppure inutilizzati, nonché quando gli stessi abbiano subito modificazioni rispetto al progetto a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Al termine della concessione l'area dovrà essere restituita libera, a cura e spese del concessionario, da quanto realizzato, salvo diverso accordo che eventualmente sarà raggiunto fra le parti.

Il concessionario dovrà sollevare il concedente da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero provenire ad esso concessionario ed a terzi, derivanti da un fatto doloso o colposo del concessionario stesso o di terzi, conseguenza di negligenza e trascuratezza nell'uso, nella manutenzione e cura sia dell'area concessa quanto degli impianti e strutture che la dotano.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

4.1 - Requisiti soggettivi

Alla gara possono partecipare esclusivamente le aziende agricole direttamente produttrici che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere imprenditore agricolo, ai sensi dell'art. 2135 C.C., come sostituito dall'art. 1 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., iscritto nel registro delle Imprese, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., per la produzione e vendita di prodotti agricoli, nel caso di specie latte vaccino crudo e/o pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati;
- b) aver rispettato nel tempo la legislazione nazionale e comunitaria che regola la produzione e la commercializzazione del latte fresco mediante assegnazione di quote massime pro-capite, ai sensi della Legge 30 maggio 2003, n. 119;
- c) garantire che tutto il ciclo di produzione del latte, di raccolta, di trasporto e di distribuzione abbia le caratteristiche igienico-sanitarie prescritte dalla vigente normativa regionale;
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione previsti dall'art. 80 del decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii.;
- e) di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.

I requisiti autocertificati ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno oggetto di verifica d'ufficio da parte dell'Amministrazione Comunale.

4.2 - Requisiti oggettivi

La struttura dovrà adattarsi pienamente dal punto di vista non solo urbanistico ma anche estetico-ambientale, alle caratteristiche del luogo ed essere conforme ai parametri di qualità urbana, con particolare riferimento ai materiali costruttivi ed alle finiture; in particolare, sono consentite strutture in legno trattato, combinazioni di legno/acciaio e acciaio.

La struttura, dovrà essere realizzata in modo tale da avere tutti i requisiti tecnici, igienico-sanitari, estetici, per ottenere le prescritte autorizzazioni.

PRESCRIZIONI:

La ditta assegnataria dell'area, potrà iniziare l'attività di vendita diretta del latte e prodotti derivati preconfezionati attraverso distributore automatico solo dopo aver ottenuto e/o presentato al SUAP dell'Unione Reno Galliera:

- la notifica di registrazione sanitaria, ai sensi del Regolamento C.E. 852/2004;
- la segnalazione per l'attività di vendita di prodotti agricoli (latte vaccino crudo e/o pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati) ricavati per coltura e/o allevamento dalla propria azienda

da parte di produttori agricoli - attraverso il distributore automatico - ai sensi art. 4 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i..

ART. 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E PROCEDIMENTO DI GARA

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti dovranno far pervenire al Comune di San Giorgio di Piano (Via Libertà n. 35, San Giorgio di Piano – Bo), a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 10/07/2018** un plico, chiuso, sigillato con ceralacca o striscia di carta incollata o nastro adesivo antistrappo (in modo da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto), controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'esatta indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il numero di telefono e di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata, la partita iva, la dicitura "NON APRIRE – Procedura pubblica per l'assegnazione in concessione di un'area di proprietà comunale per l'installazione e la gestione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino crudo e/o pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati - Scadenza presentazione offerta: 10/07/2018 ore 12,00" e contenente l'stanza di ammissione alla gara, la documentazione tecnica e l'offerta economica.

La consegna del plico, contenente l'offerta e la documentazione, dovrà avvenire mediante:

- servizio postale, con raccomandata A/R;
- agenzie di recapito autorizzate;
- consegna a mano, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà ricevuta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga all'ufficio protocollo entro il giorno ed ora stabiliti. Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta è da considerarsi perentorio e si precisa che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella apposta con timbro di arrivo dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Trascorso il termine ultimo sopraindicato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, ancorché sostitutiva o integrativa di quella presentata.

Non si darà, quindi, corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno 10/07/2018 o che non risulti pervenuto nelle forme prescritte o sul quale non siano apposti il mittente, l'oggetto della gara, non sia chiuso e sigillato con le modalità precedentemente indicate.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il suddetto plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

Busta A – Documentazione amministrativa

Busta B – Documentazione tecnica

Busta C – Offerta Economica.

Busta A) - Documentazione amministrativa:

1) Istanza di partecipazione alla procedura pubblica, in bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa, compresi di numero di partita I.V.A., codice fiscale, numero di telefono e di fax, indirizzo di posta elettronica e posta certificata, nonché le generalità complete del firmatario.

Detta istanza, redatta utilizzando preferibilmente lo schema di cui all'allegato 1), dovrà altresì contenere le dichiarazioni, successivamente verificabili, rese dal medesimo titolare o legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con sottoscrizione non autenticata e copia fotostatica non autenticata di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del

sottoscrittore (qualora tale documento non sia in corso di validità, in calce alla fotocopia di esso, l'interessato dovrà dichiarare che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio) di seguito riportate:

- di essere imprenditore agricolo, ai sensi dell'art. 2135 C.C., come sostituito dall'art. 1 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., iscritto nel registro delle Imprese, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., per la produzione e vendita di prodotti agricoli, nel caso di specie latte vaccino crudo e/o pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati.

Nella dichiarazione occorre, altresì, gli estremi di iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio della provincia in cui ha sede la ditta ed i soggetti con poteri di rappresentanza.

Se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere il nominativo del titolare, del/i direttore/i tecnico/i; se trattasi di Società in nome collettivo deve contenere i nominativi di tutti i soci, del direttore/i tecnico/i; se si tratta di società in accomandita semplice deve contenere i nominativi del/i direttore/i tecnico/i e di tutti i soci; per tutti gli altri tipi di società deve contenere i nominativi del direttore/i tecnico/i, degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza;

- di aver rispettato nel tempo la legislazione nazionale e comunitaria che regola la produzione e la commercializzazione del latte fresco mediante assegnazione di quote massime pro-capite, ai sensi della Legge 30 maggio 2003, n. 119;

- di garantire che tutto il ciclo di produzione del latte, di raccolta, di trasporto e di distribuzione ha le caratteristiche igienico-sanitarie prescritte dalla vigente normativa regionale;

- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- di essere in regola con la legislazione antimafia; (la dichiarazione deve essere presentata da tutti i soggetti che rappresentano la ditta);

- che nei confronti dei soggetti che rappresentano la ditta, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- di rispettare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

- che la Ditta è in regola con gli adempimenti previsti dalla legge 68/99 sul collocamento obbligatorio dei disabili; ovvero che non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

- le posizioni previdenziali e assicurative della ditta;

- che la ditta è in regola con i versamenti ai predetti enti;

- di aver preso conoscenza e di accettare tutti i contenuti dell'avviso pubblico che disciplina la procedura pubblica;

- di essersi recato sul posto e di aver preso esatta conoscenza dell'area e delle norme del RUE vigente che regolano gli usi e gli interventi sull'unità e relativa area di pertinenza;

- di essere a conoscenza che in caso di incompleta compilazione o incompleta presentazione degli allegati, la domanda sarà archiviata per inammissibilità della stessa,
- che intende esercitare, con l'installazione del distributore, l'attività di vendita di latte vaccino pastorizzato in bottiglia oppure di latte vaccino crudo e di alimenti derivanti dalla trasformazione del latte. Il concorrente dovrà indicare, nell'istanza di partecipazione alla gara, la tipologia degli alimenti che intende mettere in vendita;
- che si impegna a mantenere il prezzo fisso (€/litro) di vendita al pubblico del latte nel primo anno di installazione dell'impianto. Il candidato dovrà indicare, nell'istanza di partecipazione alla gara, il prezzo fisso di vendita;
- che intende realizzare l'impianto di videosorveglianza come descritto nell'avviso pubblico. Il concorrente dovrà indicare, al fine dell'attribuzione del punteggio, nell'istanza di ammissione alla gara, il numero di telecamere che intende fornire all'Amministrazione Comunale;
- che si impegna a sostenere gli oneri relativi alla posa ed allacciamento alla rete elettrica del un sistema di telecamere fisse e telecamere dome nell'area in concessione o in altra area concordata con l'Amministrazione Comunale.

La mancanza o la incompletezza delle dichiarazioni sottoriportate comporterà l'esclusione dalla gara;

2) Copia dell'attestazione di versamento comprovante un deposito cauzionale presso la Tesoreria Comunale pari ad euro 200,00 (euro duecento/00).

Tale deposito avrà validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. La somma versata sarà restituita ai concorrenti entro giorni 30 dall'aggiudicazione ad eccezione di quella versata dall'aggiudicatario che verrà incassata dal Comune a copertura parziale della prima annualità del canone di concessione;

3) Dichiarazione contenente gli estremi per lo svincolo della cauzione (ad esempio, citare le seguenti coordinate bancarie: banca/filiale – codici ABI, CAB e CIN – numero conto corrente -IBAN);

4) Attestato di avvenuto sopralluogo dell'area.

E' fatto obbligo a tutti i partecipanti di prendere visione dell'area oggetto dell'avviso pubblico, previo appuntamento da concordare con il responsabile del procedimento Sig.ra Magli Marina telefonando al numero 051-6638509 (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00). Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre il giorno **05/07/2018**.

A visita eseguita verrà rilasciato dal responsabile del procedimento il relativo attestato di avvenuto sopralluogo. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla persona interessata a partecipare alla gara o, qualora si tratti di una persona giuridica, dal legale rappresentante o da un incaricato munito di delega specifica.

Busta B) - Documentazione tecnica

Tale busta deve contenere:

- Progetto di sistemazione e di inserimento del chiosco nell'area di cui all'allegato "A", composto da:
a1) relazione tecnico-descrittiva (massimo 2 cartelle formato A4 dattiloscritte);

a2) progetto del chiosco che si intende realizzare in pianta, sezione e prospetti in scala 1:100 ed eventuali depliant illustrativi e suo inquadramento nelle aree individuate.

L'offerta tecnica, in carta libera, dovrà essere sottoscritta, in tutti i suoi elaborati, con firma leggibile e per esteso dall'offerente (titolare o legale rappresentante).

Il progetto dovrà tenere in considerazione ed evidenziare i seguenti aspetti:

A) Riqualificazione, organizzazione e gestione delle aree esterne, in particolare:

- accesso e funzionalità dell'area, in relazione anche alla localizzazione del chiosco, con previsione di accessibilità a persone diversamente abili;
- proposte progettuali inerenti l'arredo dell'area concessa a corredo del chiosco.

B) Le caratteristiche estetico - costruttive del chiosco che dovrà essere facilmente amovibile con struttura prefabbricata, collocato sull'area indicata nell'allegato "A".

L'area complessiva concessa in uso è di mq. 30, salvo adattamenti in sede di approvazione del progetto esecutivo del chiosco.

Il chiosco dovrà essere allacciato ai sottoservizi per quanto concerne fognature, energia, acqua, ecc.

Caratteristiche materiali da costruzione: il chiosco amovibile, dovrà comunque essere realizzato in struttura in legno trattato, combinazioni di legno/acciaio e acciaio che deve inserirsi in modo congruo con l'ambiente circostante; dovrà prevedere uno spazio di prelievo latte e di posizionamento delle apparecchiature/attrezzature necessarie all'approvvigionamento riparato dalle intemperie. Il tutto nel rispetto delle vigenti disposizioni igienico-sanitarie in materia.

Busta C – Offerta Economica

La busta C) dovrà contenere una dichiarazione redatta in lingua italiana, racchiusa, a pena di esclusione, in apposita busta sigillata con ceralacca, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, l'importo del canone complessivo che il concorrente intende offrire per la concessione dell'area oggetto del presente avviso (da corrispondere secondo le modalità che verranno stabilite all'atto della concessione). L'importo offerto dovrà essere in aumento rispetto al canone di concessione base determinato in euro 350,00 annuali e dovrà essere riportato sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale).

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente (titolare o legale rappresentante).

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 4, l'area verrà assegnata a chi avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio massimo attribuibile, pari a punti 100, seguirà le seguenti modalità:

Descrizione	Punteggio massimo						
Vendita prevalente di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e alimenti, derivanti dalla trasformazione del latte, prodotti dall'azienda	5						
Impegno al mantenimento di un prezzo fisso (€/litro) di vendita al pubblico del latte nel primo anno di installazione dell'impianto	5						
<p>Fornitura, posa ed allacciamento alla rete elettrica di un sistema di telecamere fisse e telecamere dome nell'area in concessione o in altra area individuata dall'Amministrazione Comunale, compatibile con gli impianti già esistenti sul territorio comunale, in quanto visualizzabili dalla centrale della Polizia Municipale.</p> <p>Il sistema di telecamere dovrà essere composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> . 1 quadro per entrocontenere le apparecchiature completo di piastra, staffe da palo, ciabatta con magnetotermico di protezione; . 1 switch industriale con relativo alimentatore industriale per gestire correttamente il buffering delle immagini; . 1 antenna integrata wirelles per collegamento a sistema videosorveglianza territoriale; . almeno 3 cartelli indicatori area video sorvegliata; <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Fornitura di una telecamere fissa e di una telecamera dome</td> <td style="border: none; text-align: right;">punti 24</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Fornitura di due telecamere fisse e di una telecamere dome</td> <td style="border: none; text-align: right;">punti 28</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Fornitura di tre telecamere fisse e di una telecamere dome</td> <td style="border: none; text-align: right;">punti 30</td> </tr> </table> <p>Caratteristiche delle telecamere</p> <ul style="list-style-type: none"> . telecamera dome 2 mega 30x con illuminatore completa di alimentatore PoE e micro SD . telecamera fissa 8 megapixel motorizzata/e completa/e di alimentatore PoE e micro SD 32G. <p>L'impianto di videosorveglianza, al termine della concessione, dovrà essere ceduto gratuitamente all'Amministrazione Comunale.</p>	<input type="checkbox"/> Fornitura di una telecamere fissa e di una telecamera dome	punti 24	<input type="checkbox"/> Fornitura di due telecamere fisse e di una telecamere dome	punti 28	<input type="checkbox"/> Fornitura di tre telecamere fisse e di una telecamere dome	punti 30	30
<input type="checkbox"/> Fornitura di una telecamere fissa e di una telecamera dome	punti 24						
<input type="checkbox"/> Fornitura di due telecamere fisse e di una telecamere dome	punti 28						
<input type="checkbox"/> Fornitura di tre telecamere fisse e di una telecamere dome	punti 30						
<p>Valutazione del progetto:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Riqualificazione, organizzazione e gestione delle aree esterne</td> <td style="border: none; text-align: right;">massimo punti 12</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Caratteristiche estetico costruttive del distributore</td> <td style="border: none; text-align: right;">massimo punti 8</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Riqualificazione, organizzazione e gestione delle aree esterne	massimo punti 12	<input type="checkbox"/> Caratteristiche estetico costruttive del distributore	massimo punti 8	20		
<input type="checkbox"/> Riqualificazione, organizzazione e gestione delle aree esterne	massimo punti 12						
<input type="checkbox"/> Caratteristiche estetico costruttive del distributore	massimo punti 8						
<p>Canone di occupazione suolo pubblico offerto.</p> <p>Al concorrente che avrà offerto il canone più alto verranno assegnati punti 40. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore, secondo la seguente proporzione:</p> <p>corrispettivo da valutare ----- x 40 corrispettivo più alto</p>	40						

In caso di parità di punteggio, si procederà come segue:

- maggiore anzianità d'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente;
- in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna concessione qualora sopravvenissero motivazioni impreviste o le soluzioni proposte siano ritenute incongrue con l'ambiente circostante all'area di riferimento. In tal caso nessun diritto né indennizzo sarà riconosciuto ai partecipanti alla gara, che riceveranno comunicazione contenente le motivazioni.

PROCEDIMENTO DI GARA

Le richieste di partecipazione alla gara e le relative attribuzioni dei punteggi saranno valutate dalla commissione giudicatrice costituita dal Direttore dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali", in qualità di Presidente, e da due dipendenti dell'Ente, di cui uno con funzioni anche di segretario verbalizzante. I componenti saranno nominati con apposita determinazione dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali" dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il giorno 10/07/2018 alle ore 14,00, in seduta pubblica, presso la sala riunioni posta al secondo piano della sede municipale (Via Libertà n. 35, San Giorgio di Piano) avrà luogo la prima fase della gara consistente:

- nell'accertamento della regolarità della documentazione amministrativa richiesta nel presente avviso pubblico;
- nella verifica della presenza delle Buste B) e C).

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione tecnica, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione presentata.

E' facoltà della Commissione di gara sospendere la/le seduta/e di gara al fine di richiedere ulteriori documenti a chiarimento della soluzione progettuale proposta, al fine di conseguire una migliore valutazione della stessa.

Infine, la Commissione Giudicatrice procederà in seduta pubblica (alla quale verranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o loro delegati) a rendere noti i punteggi di qualità assegnati ed all'apertura della busta C) contenente l'offerta economica, e quindi a pronunciare l'assegnazione, in via provvisoria, al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione sopra riportati.

La data e l'ora in cui verrà esperita quest'ultima fase della gara saranno comunicate ai soggetti ammessi mediante comunicazione da trasmettere via e-mail.

Chiunque può presenziare allo svolgimento dei lavori della Commissione Giudicatrice per l'analisi delle buste A) e C), ma soltanto i titolari o rappresentanti legali dei soggetti partecipanti o persone munite di procura speciale hanno diritto di parola o di richiedere dichiarazioni a verbale.

La graduatoria dei soggetti partecipanti alla procedura pubblica per l'assegnazione dell'area avverrà sulla base dei punteggi assegnati dalla Commissione giudicatrice e sarà approvata con determinazione del Direttore dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali".

Ai soggetti risultati aggiudicatari sarà data tempestiva comunicazione; il medesimo provvedimento conterrà anche l'indicazione delle modalità per dar corso agli adempimenti necessari per l'installazione del manufatto.

L'aggiudicatario che rinunci formalmente all'assegnazione dell'area sarà automaticamente escluso dalla graduatoria; in tal caso subenterà il partecipante che occupa la posizione immediatamente successiva nella medesima graduatoria.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dell'area, fornendo i motivi che rendano inopportuna la realizzazione dell'intervento.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo che dovessero sopravvenire nelle procedure di assegnazione della concessione e/o di avvio dell'attività commerciale non obbligano l'Amministrazione a sostenere alcun onere nei confronti dei vincitori della presente procedura pubblica; in tal caso la pubblicazione della graduatoria non costituisce alcun impegno da parte dell'Amministrazione nei confronti dell'aggiudicatario.

ART. 6 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- la richiesta e l'ottenimento di tutte le autorizzazioni, permessi, concessioni e titoli abilitativi relativi all'installazione e gestione del distributore, come definito dalle vigenti disposizioni edilizie ed igienico-sanitarie;
- la sistemazione delle pertinenze del distributore (a titolo esemplificativo: piattaforma di sostegno, eventuali elementi di arredo urbano, illuminazione, sistema di videosorveglianza ecc...);
- la stipulazione dei contratti di utenza ed il pagamento delle relative utenze, la costante manutenzione ordinaria, straordinaria e di pulizia dell'impianto e delle relative pertinenze e l'assunzione di ogni necessaria responsabilità civile e penale conseguente all'installazione del distributore automatico;
- la sottoscrizione del contratto/convenzione di concessione;
- il pagamento del canone annuale di concessione. L'assegnatario dell'area dovrà versare l'importo del canone per il primo anno di occupazione del suolo pubblico al rilascio della concessione e per gli anni successivi, entro il 31 marzo di ciascun anno;
- il pagamento della tassa sui rifiuti (ora TARI);
- la stipulazione di idonea polizza di responsabilità civile verso terzi (il Comune dovrà essere considerato "terzo"), per tutta la durata della concessione, per un massimale non inferiore a Euro 1.000.000 per danni a cose e Euro 1.000.000 per danni a persone.

Il Concessionario è responsabile della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'intera area oggetto della concessione, ed assume l'obbligo di applicare tutte le norme vigenti e di adottare tutti i comportamenti, le misure e le cautele necessarie ai fini dell'efficace prevenzione degli infortuni sul lavoro e di incidenti al proprio personale ed a terzi in genere.

Sono ad esclusivo carico del Concessionario tutti i canoni, diritti e quant'altro necessario ed occorrente per la progettazione, realizzazione e gestione delle opere oggetto della presente concessione, gli eventuali lavori che, nel corso della durata della stessa, dovessero rendersi necessari a seguito di normative o disposizioni sopravvenute.

ART. 7 - OBBLIGHI DEL CONCEDENTE

L'Amministrazione mette a disposizione del Concessionario l'area nello stato in cui si trova e si impegna a compiere tutte le attività amministrative di propria competenza, e che non rientrano nelle competenze e nei compiti del concessionario, necessarie per l'esecuzione della concessione.

ART. 8 - SPECIFICAZIONI

Per comprovati motivi, la concessione dell'area può essere trasferita in conseguenza della cessione dell'azienda previa autorizzazione del Comune, da richiedersi a cura del concessionario in forma scritta, indicando le generalità del futuro subentrante o dei legali rappresentanti in caso di società, con un anticipo di almeno 60 giorni rispetto alla data presunta di cessione dell'azienda.

Il subentrante dovrà, comunque, possedere i medesimi requisiti di accesso al presente avviso pubblico, così come meglio specificati al precedente art. 4.

L'esercizio dell'attività di vendita di cui al presente avviso pubblico potrà essere sospeso o interdetto nel caso di perdita dei requisiti e nei modi previsti dalle leggi vigenti in materia.

In ipotesi di cessazione, a qualsiasi titolo dell'attività, in assenza del verificarsi delle condizioni di cui al precedente comma 1 (cessione d'azienda), l'Amministrazione Comunale procederà all'assegnazione dell'area ad altri aventi diritto in base alla graduatoria stilata secondo le disposizioni di cui al presente avviso pubblico, fermi restando in capo all'avente diritto, il possesso dei requisiti prescritti.

ART. 9 - CAUZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Al momento della stipulazione della concessione-contratto, il concessionario dovrà prestare una cauzione definitiva pari al canone annuo offerto in sede di gara, per l'intera durata della concessione (anni 6), a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

Tale cauzione sarà svincolata dopo la scadenza della concessione, previa verifica dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere validità

sino a formale comunicazione di svincolo da parte del Comune, contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta della stazione concessionaria e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.

Le spese di stipulazione del contratto/convenzione (marche da bollo, diritti di segreteria ed imposta di registro, se ed in quanto dovuta) sono a carico del concessionario. Il concessionario dovrà presentarsi per la stipula del contratto/convenzione entro il termine che verrà comunicato da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 10 - FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni controversia sorta in dipendenza del presente rapporto la competenza è del foro di Bologna. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia.

ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Secondo la normativa vigente in materia, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati presso l'Ufficio Segreteria Generale del Comune di San Giorgio di Piano.

12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali", Sig.ra Marina Magli, alla quale possono essere richiesti informazioni e chiarimenti in merito.

Il presente avviso pubblico e lo schema di domanda di ammissione sono disponibili sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.san-giorgio-di-piano.bo.it nonché presso l'Ufficio Segreteria del Comune di San Giorgio di Piano.

IL DIRETTORE D'AREA
F.to Marina Magli

Allegati:

- fac-simile della istanza di ammissione
- fac-simile offerta economica

Marca di
bollo €
16,00

AL COMUNE DI
40016 SAN GIORGIO DI PIANO (BO)

Oggetto: PROCEDURA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA POSTA IN COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO IN VIA FOSSE ARDEATINE PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO REFRIGERATO DI LATTE VACCINO CRUDO E/O PASTORIZZATO IN BOTTIGLIA E PRODOTTI DERIVATI PRECONFEZIONATI. **Istanza di ammissione alla gara.**

Il sottoscritto _____ nato
il _____ a _____, residente a
_____ in Via _____, nella sua qualità di
(titolare/legale rappresentante) _____ della ditta
_____ con sede legale in _____
via _____ n. _____ tel. _____, fax _____ e-mail
_____ pec _____ partita
iva _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica con formazione di una graduatoria per l'affidamento in concessione dell'area distinta al foglio n. 24 mappale n. 272 (parte)

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

[_] di essere imprenditore agricolo, ai sensi dell'art. 2135 C.C., come sostituito dall'art. 1 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., iscritto nel registro delle Imprese di _____ al n. _____ dal _____, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 228/2001 e s.m.i., per la produzione e vendita di prodotti agricoli, nel caso di specie latte vaccino crudo e/o pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati,

[_] che i legali rappresentanti/amministratori (in caso di società) sono:
(specificare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)

[_] di aver rispettato nel tempo la legislazione nazionale e comunitaria che regola la produzione e la commercializzazione del latte fresco mediante assegnazione di quote massime pro-capite, ai sensi della Legge 30 maggio 2003, n. 119;

di garantire che tutto il ciclo di produzione del latte, di raccolta, di trasporto e di distribuzione ha le caratteristiche igienico-sanitarie prescritte dalla vigente normativa regionale;

che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

di non essere incorso nel divieto di concludere contratti con Pubbliche Amministrazioni ai sensi del decreto legislativo n. 159/2011 e ss.mm.ii. in materia di disposizioni antimafia; (la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti che rappresentano la ditta);

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; (la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti che rappresentano la ditta);

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

di rispettare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

che il settore di appartenenza del contratto collettivo applicato è il seguente:

edilizia edile con solo impiegati e tecnici altri settori _____

DIMENSIONE AZIENDALE

0 da 1 a 5 da 6 a 15 oltre da 16 a 50 da 51 a 100

che la Ditta è in regola con gli adempimenti previsti dalla legge 68/99 sul collocamento obbligatorio dei disabili;

Oppure

che la Ditta non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

che la Ditta è in regola con i versamenti ai predetti enti;

che intende esercitare l'attività di vendita di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e degli alimenti, derivanti dalla trasformazione del latte, di seguito riportati e prodotti dall'azienda:

Oppure

che intende esercitare l'attività di vendita di latte vaccino crudo e degli alimenti, derivanti dalla trasformazione del latte, di seguito riportati e prodotti dall'azienda:

che intende mantenere il prezzo fisso di € ____/litro di vendita al pubblico del latte nel primo anno di installazione dell'impianto;

che intende provvedere, relativamente al sistema di videosorveglianza, alla fornitura di:

- una telecamere fissa e di una telecamera dome;
- due telecamere fisse e di una telecamere dome;
- tre telecamere fisse e di una telecamere dome;

che si impegna a sostenere gli oneri relativi alla posa ed allacciamento alla rete elettrica di un sistema di telecamere fisse e telecamere dome nell'area in concessione o in altra area individuata dall'Amministrazione Comunale;

di aver preso conoscenza e di accettare tutti i contenuti dell'avviso pubblico che disciplina la procedura pubblica;

di essersi recato sul posto in data _____ e di aver preso esatta conoscenza dell'area e delle norme del RUE vigente che regolano gli usi e gli interventi sull'unità e relativa area di pertinenza;

di essere a conoscenza che in caso di incompleta compilazione o incompleta presentazione degli allegati, la domanda sarà archiviata per inammissibilità della stessa,

che gli estremi per lo svincolo della cauzione sono i seguenti: (citare le coordinate bancarie)

_____.

_____, li _____

IL DICHIARANTE

(Firma del dichiarante per esteso e leggibile)

N.B. La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Si allegano alla presente istanza:

- . n. _____ dichiarazioni di soci/amministratori;
- . ricevuta della cauzione provvisoria di € 200,00.
- . attestato di avvenuto sopralluogo dell'area.

AL COMUNE DI
40016 SAN GIORGIO DI PIANO (BO)

Oggetto: PROCEDURA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA POSTA IN COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO IN VIA FOSSE ARDEATINE PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO REFRIGERATO DI LATTE VACCINO CRUDO E/O PASTORIZZATO IN BOTTIGLIA E PRODOTTI DERIVATI PRECONFEZIONATI. **OFFERTA ECONOMICA.**

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____, residente a _____ in Via _____, nella sua qualità di _____ partita iva _____ codice fiscale _____ relazione all'area distinta al foglio n. 24 mappale n. 272 (parte) con superficie di mq. 30

OFFRE

l'importo di euro _____ (_____), quale canone annuo (specificare in cifre) (specificare in lettere) per la concessione dell'area in oggetto. *(N.B: l'importo dell'offerta deve essere superiore al canone annuo di € 350,00 posto a base di gara).*

Data _____

(firma leggibile)