

**RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI**

ai sensi degli artt. 22 e ss. , L n. 241/1990 e del “Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti” approvato con delibera Consiglio Comunale n. 34 del 28/04/2017

**Al Comune di San Giorgio di Piano ,  
via della Libertà 35, San Giorgio di Piano, 40016  
BO**

Email: [protocollo@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it](mailto:protocollo@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it)

Il/la sottoscritto/a

cognome\*<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ .nome\* \_\_\_\_\_

nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

In qualità di:

- diretto interessato;
- Legale rappresentante dell'impresa/associazione/ente: \_\_\_\_\_ con sede a in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- delegato/procuratore/legale di fiducia (allegare delega o procura)

**CHIEDE**

- di prendere visione (presso l'ufficio che detiene l'atto);
- il rilascio di copia semplice in formato elettronico, inviata all'email su indicata;
- il rilascio di copia cartacea, consapevole dei costi di riproduzione;
- il rilascio di copia conforme all'originale (istanza e copia in marca da bollo - solo in forma cartacea);

dei seguenti documenti :

---

---

---

---

---

---

---

---

per la seguente motivazione:

---

---

---

---

---

<sup>1</sup> I dati contrassegnati da \* sono obbligatori

---

---

DELEGA

al ritiro della documentazione richiesta il/la Signor/a \_\_\_\_\_

---

- Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sotto riportata sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;

Si allega copia del proprio **documento d'identità**

---

(luogo e data)

---

(firma per esteso leggibile)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

#### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giorgio di Piano con sede in Via della Libertà n. 35 – San Giorgio di Piano (BO).

#### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è raggiungibile al recapito mail: [info@sistemasusio.it](mailto:info@sistemasusio.it)

#### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali, acquisiti nell'ambito del procedimento di accesso, saranno trattati dal Comune di San Giorgio di Piano, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui il medesimo Comune è investito ai fini del presente procedimento, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di accesso, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti. I dati acquisiti nell'ambito del procedimento saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

#### **4. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

#### **5. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

#### **6. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Comune e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di responsabili del trattamento o persone autorizzate al trattamento.

#### **7. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima, o di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali se ritiene che il trattamento dei propri dati sia effettuato in violazione delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.