

COPIA



COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL 04/04/2012

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE PER L' ESERCIZIO 2011

L'anno duemiladodici il giorno quattro del mese di Aprile alle ore 20:30 nella sala delle adunanze consiliari. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

GUALANDI VALERIO	P	TROCCHI TAMARA	P
ZUCCHINI MATTIA	P	MONTANARI MARCO	P
TEDESCHI IRENE	P	MORARA FRANCESCO	A
KNOWLES KATHRYN ANN	A	MUGAVERO ROBERTO	P
VIGNOLI MAURA	P	MAGLI PAOLO	A
PANCALDI LEONARDO GOFFREDO	P	BERGAMI DAVIDE	P
VANNINI LAURA	P	LEONI MANUELA	A
CALZOLARI MAURO	A	CALZOLARI MARCO	P
FRANCIA GIORGIA	P		

Presenti n. 12

Assenti n. 5

Assessori non Consiglieri:

Crescimbeni Paolo	Presente
Govoni Fabio	Presente
Gironi Romano	Presente
Fini Anna	Presente
Caniato Maria Francesca	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. FAUSTO MAZZA .

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. GUALANDI VALERIO nella qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno e nomina scrutatori i Sigg.ri Vignoli Maura, Tedeschi Irene, Bergami Davide.

Il Consiglio Comunale

Richiamato l'art. 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) che dispone circa il Rendiconto della Gestione, rendiconto che deve essere esaminato ed approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui si riferisce;

Visto ed esaminato, con tutti i documenti relativi, il Rendiconto della Gestione esercizio 2011, comprendente:

- Il Conto del Bilancio;
- Il Conto Economico (con accluso il prospetto di conciliazione);
- Il Conto del Patrimonio;

Visto ed esaminato il Conto della Gestione per l'esercizio 2011 reso dal Tesoriere Comunale Emil Banca Credito Cooperativo nei termini stabiliti dall'art. 226 del D.Lgs. 267/2000, afferente la propria gestione di cassa (agli atti conservato);

Dato atto che l'Economo comunale e gli altri agenti contabili interni ed esterni all'Ente hanno reso i loro conti nei termini di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 (agli atti conservati);

Visti:

- i prospetti di rendiconto dei servizi a domanda individuale, agli atti conservati;
- i prospetti delle entrate e delle uscite SIOPE anno 2011, agli atti conservati;
- lo schema di Rendiconto della gestione dell'Unione Reno Galliera approvato con delibera di Giunta n. 9 del 20/03/2012;
- il prospetto redatto ai sensi dell'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, agli atti conservato;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 08/03/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva la relazione illustrativa del Rendiconto della Gestione 2011, ai sensi dell'art. 151 – comma 6 – del D.Lgs. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 42 del 29/09/2011, esecutiva, relativa alla verifica degli equilibri di Bilancio 2011;
- la determinazione n. 11 del 20/02/2012 del Direttore dell'Area Finanziaria con la quale si è proceduto, sulla base di quanto dichiarato da ciascun Direttore delle quattro Aree, al riaccertamento dei residui attivi e passivi di cui all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000 corredata dall'elenco degli stessi distinti per anno di provenienza;
- la relazione del Revisore Unico al Rendiconto della Gestione esercizio 2011, redatta a mente dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, la quale certifica la conformità dei dati del Rendiconto con quelli delle scritture contabili dell'ente ed in via generale la regolarità contabile e finanziaria della gestione esprimendo parere favorevole;

Preso altresì atto:

- dell'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data 31/12/2011 come da attestazioni dei Direttori di Area, agli atti conservate;
- che questo Ente non è strutturalmente deficitario secondo i parametri dettati dal D.M. 24/09/2009;

Ricordato che il Rendiconto della Gestione del precedente esercizio 2010 è stato approvato con atto consiliare n° 21 del 28/04/2011, esecutivo;

Dato atto che lo schema di Rendiconto e la relazione del Revisore Unico sono stati messi a disposizione dei Consiglieri comunali nei termini previsti dal vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Dato conto del dibattito, riportato in allegato al presente verbale;

Visti:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile favorevolmente espressi dal Direttore dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con n. nove voti favorevoli, n. tre contrari (Gruppo Insieme per San Giorgio: Consiglieri Mugavero, Bergami, Calzolari Marco), espressi nei modi e nelle forme di legge,

Delibera

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di approvare i conti della gestione presentati da Tesoriere comunale, dall'Economo e dagli altri agenti contabili di cui in premessa (agli atti conservato);
2. Di approvare le risultanze dei rendiconti dei servizi a domanda individuale che indicano nella misura del 61,04% la percentuale di copertura della spesa dei servizi individuati (agli atti conservati);
3. Di approvare lo schema di Rendiconto della gestione dell'Unione Reno Galliera approvato con delibera di Giunta n. 9 del 20/03/2012;
4. Di approvare il Rendiconto della Gestione di questo Comune per l'esercizio 2011 in tutti i suoi contenuti nelle seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO 2011				
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA				
GESTIONE				
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1.1.2011		//	//	2.198.946,01
RISCOSSIONI		2.201.572,22	6.204.526,60	8.406.098,82
PAGAMENTI		2.216.848,68	5.608.205,54	7.825.054,22
FONDO DI CASSA AL 31.12.2011				2.779.990,61
PAGAMENTI	(per azioni esecutive) e non regolarizzate al 31.12.2011			0,00
DIFFERENZA				2.779.990,61

RESIDUI ATTIVI		1.535.602,39	1.403.745,13	2.939.347,52
SOMMA ATTIVA				5.719.338,13
RESIDUI PASSIVI		3.183.488,91	2.135.136,42	5.318.625,33
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2011				400.712,80
				0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE AL 31.12.2011				400.712,80
Suddivisione dell'avanzo di amministrazione complessivo	Fondi vincolati			0,00
	Fondi per finanziamento spese in conto capitale			0,00
	Fondi di ammortamento			0,00
	Fondi non vincolati			400.712,80
	Totale avanzo			400.712,80

CONTO DEL PATRIMONIO

Attivo	
Immobilizzazioni immateriali	18.519,64
Immobilizzazioni materiali	29.727.173,25
Immobilizzazioni finanziarie	1.035.930,85
Totale immobilizzazioni	30.781.623,74
Rimanenze	
Crediti	2.939.347,52
Altre attività finanziarie	
Disponibilità liquide	2.779.990,61
Totale attivo circolante	5.719.338,13
Ratei e risconti	10.442,00
Totale dell'attivo	36.511.403,87
Conti d'ordine	3.108.060,99
Passivo	
Patrimonio netto	17.244.180,12
Conferimenti	9.812.740,69
Debiti di finanziamento	7.051.658,72
Debiti di funzionamento	2.003.344,79
Debiti per Iva	94.629,23
Debiti per somme antic. da terzi	112.590,32
Totale debiti	9.262.223,06
Ratei e risconti	192.260,00
Totale del passivo	36.511.403,87
Conti d'ordine	3.108.060,99

CONTO ECONOMICO

	2011
Proventi della gestione	6.262.670,40
Costi della gestione	6.954.600,56
Risultato della gestione	-691.930,16
Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate	65.947,63
Risultato della gestione operativa	-625.982,53
Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	-248.318,47
Risultato della gestione ordinaria	-874.301,00
Proventi (+) ed oneri (-) straordinari	378.533,80
Risultato economico di esercizio	-495.767,20

5. Di dare atto del rispetto del Patto di Stabilità per l'anno 2011 secondo le seguenti risultanze:

	Patto 2011
Titolo I	€ 3.529.018,27
Titolo II	€ 474.144,84
Titolo III	€ 2.176.241,73
Titolo IV (riscossioni)	€ 1.344.231,30
	€ 7.523.636,14
Spese correnti	€ 6.448.931,22
Spese investimento (pagamenti)	€ 837.317,06
	€ 7.286.248,28
obiettivo	€ 361.482,33
saldo competenza mista	€ 237.387,86
patto regionale	€ 129.805,11
Residui 5,14%	€ 17.404,70
Differenza fra obiettivo e saldo finanziario	€ 23.115,34

6. Di approvare l'operazione di verifica contabile e di riaccertamento dei residui attivi e passivi di cui alla determinazione citata in premessa, approvando così l'elenco dei residui attivi e passivi allegati al Rendiconto della gestione 2011, distinti per anno di provenienza, da riportarsi nell'anno 2012;
7. Di approvare il prospetto redatto ai sensi dell'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, da pubblicare sul sito istituzionale del Comune e inviare alla Corte dei Conti entro 10 giorni dall'approvazione del Rendiconto;
8. Di dare atto:
- dell'inesistenza di debiti fuori bilancio al 31/12/2011;
 - che questo Ente non è strutturalmente deficitario secondo i parametri dettati dal D.M. 24/9/2009;

- di aver provveduto a scaricare i prospetti delle entrate e delle uscite SIOPE anno 2011, agli atti conservati.

9. Con successiva e separata votazione, con n. nove voti favorevoli, n. tre contrari (Gruppo Insieme per San Giorgio: Consiglieri Mugavero, Bergami, Calzolari Marco), la presente deliberazione, stante l'urgenza, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

ALLEGATO

IL DIRETTORE
F.to Dott. Fausto Mazza

Il presente documento costituito da n. 5 pagine
forma parte integrante della delibera di Consiglio
Comunale n. 13 del 04/04/2012.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Fausto Mazza

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.L.VO 18.8.2000 N. 267

REGOLARITA' TECNICA
PARERE FAVOREVOLE
IL DIRETTORE
F.to Dott.ssa Giulia Li Causi

REGOLARITA' CONTABILE
PARERE FAVOREVOLE
IL DIRETTORE
F.to Dott.ssa Giulia Li Causi

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GUALANDI VALERIO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DR. FAUSTO MAZZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio e vi rimarrà per
15 giorni consecutivi. Addì 04/05/2012

F.to IL FUNZIONARIO ADDETTO ALL'ALBO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

ESECUTIVITA'

[] per decorrenza termini, ai sensi dell'art. 134 – co. 3 – D.L.VO 267/2000.

[X] resa immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – co. 4 – D.LVO 267/2000.

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Atto composto di n. 8 pagine (n. 1 allegato).